

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №335
Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

ГБОУ школы №335

Протокол № 1 от «30» 08 2018



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы №335

И.П. Чулицкая

Приказ № 5 от «30» 08 2018

ПОРЯДОК

оказания платных образовательных услуг

ОДОБРЕНО

Председатель Первичной

профсоюзной организации

ГБОУ школы №335

Пушкинского района

СПБ



Р.В. Смирнова

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Нормативная база, определяющая настоящий Порядок, включает:
 - Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.07.2013 №08-950;
 - Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 18.10.2013 №01-16-3262/13-0-0.
2. Настоящий Порядок определяет оказание платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 335 Пушкинского района Санкт-Петербурга.
3. В настоящем Порядке используются понятия:
 - «исполнитель» - ГБОУ школа № 335 Пушкинского района Санкт-Петербурга;
 - «заказчик», «потребитель» - физическое и (или) юридическое лицо, заказывающее платную образовательную услугу для себя или иных лиц;
 - «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
4. Платные образовательные услуги не оказываются вместо основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга.
5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги за счёт физических и (или) юридических лиц. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, реинвестируются исполнителю.

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

6. Информация об оказываемых платных образовательных услугах размещается исполнителем на официальном сайте исполнителя (www.school335.ru), на информационных стендах в здании исполнителя по его юридическому адресу: Санкт-Петербург, г. Пушкин, Красносельское шоссе, д. 14, корп. 3, лит. А.
7. Постоянная информация об оказываемых платных услугах перед заключением договоров и в период их действия содержит:
 - круг лиц от исполнителя, выполняющих организационную функцию по оказанию платных образовательных услуг, контакты организаторов платных услуг;
 - образец договора об оказании платной образовательной услуги;
 - Приказ об утверждении стоимости платных образовательных услуг;
 - расписание оказания платных образовательных услуг;
 - локальные акты по оказанию платных образовательных услуг.
8. Временная информация об оказываемых платных услугах размещается по необходимости в виде объявлений.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ

9. Перед началом оказания платных образовательных услуг исполнитель проводит мониторинг на предмет спроса населения на платные образовательные услуги.
10. На основании анализа проведённого мониторинга исполнитель определяет перечень услуг и начинает процесс организации платных образовательных услуг, включающий:

- назначение педагогов по оказанию платных образовательных услуг;
- при необходимости привлечение кадров, не являющихся работниками по основному штату исполнителя;
- разработку и утверждение документации (локальных актов, расписания, образовательных программ);
- заключение договоров с заказчиком.

11. Договор с заказчиком содержит информацию согласно п. 12 Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

IV. ОПЛАТА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

12. Квитанция с суммой для оплаты за месяц предоставляется заказчику исполнителем.

13. Сумма, указанная в квитанции является суммарным выражением за количество занятий в месяце.

14. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительной причине, сумма оплаты в следующем месяце определяется с учётом перерасчёта по факту посещённых занятий в предыдущем месяце, либо оплата пролонгируется на срок равный пропущенным занятиям.

15. Оплата за оказание платных образовательных услуг осуществляется заказчиком любым из способов:

- через платёжный терминал банка;
- через оператора банка;
- через интернет-банк;
- другими способами безналичной оплаты.

16. Заказчик предоставляет исполнителю оплаченную квитанцию (чек) или платёжное поручение (в случае оплаты через интернет-банк), или онлайн-чеков сроки, обозначенные в договоре.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

17. Исполнитель и заказчик (потребитель) несут ответственность в случае ненадлежащего исполнения сторонами условий заключённого договора.